

สรุปผล การสัมมนาคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

สรุปผลการสัมมนาคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลนี้เป็นสรุปส่วนหนึ่งของโครงการสัมมนาทางวิชาการเพื่อดำเนินการจัดทำยุทธศาสตร์สาขาวิชานิติศาสตร์ พ.ศ. 2566-2570 เพื่อเตรียมจัดทำประกันคุณภาพการศึกษา และให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลแก่บุคลากรสาขาวิชานิติศาสตร์ ที่จะจัดทำเพื่อเผยแพร่ความรู้ทางด้านข้อมูลส่วนบุคคล โดยจะแบ่งออกเป็น 2 ส่วนด้วยกัน ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

ส่วนที่ 1 สารสำคัญของพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562

1. นิยามศัพท์

“ข้อมูลส่วนบุคคล” หมายถึง ข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลซึ่งทำให้สามารถระบุตัวบุคคลนั้นได้ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม แต่ไม่รวมถึงข้อมูลของผู้ถึงแก่กรรมโดยเฉพาะ (บุคคล หมายถึง บุคคลธรรมดา)

“ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล” หมายถึง บุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งมีอำนาจหน้าที่ตัดสินใจเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

“ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล” หมายถึง บุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งดำเนินการเกี่ยวกับการรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลตามคำสั่งหรือในนามของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล ทั้งนี้ บุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งดำเนินการดังกล่าวไม่เป็นผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล

ตัวอย่างข้อมูลส่วนบุคคลในมหาวิทยาลัย

- 1) ชื่อ นามสกุล อาจารย์ บุคลากรสนับสนุน นักศึกษา ศิษย์เก่า
- 2) วันเกิดปีเกิด
- 3) รูปถ่าย ภาพจากกล้อง CCTV
- 4) บ้านเลขที่
- 5) หมายเลขบัตรประชาชน
- 6) สมุดบัญชีเงินฝาก
- 7) ผลการปฏิบัติงาน
- 8) ข้อมูลสุขภาพ
- 9) ผลสอบ

2. ขอบเขตการบังคับใช้กฎหมายทางด้านเนื้อหา

มาตรา 3

ในกรณีที่มีกฎหมายว่าด้วยการใดบัญญัติเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลในลักษณะใด กิจการใด หรือหน่วยงานใดไว้โดยเฉพาะแล้ว ให้บังคับตามบทบัญญัติแห่งกฎหมายว่าด้วยการนั้น เว้นแต่

(1) บทบัญญัติเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล และบทบัญญัติเกี่ยวกับสิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล รวมทั้งบทกำหนดโทษที่เกี่ยวข้อง ให้บังคับตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัตินี้เป็นการเพิ่มเติม ไม่ว่าจะซ้ำกับบทบัญญัติแห่งกฎหมายว่าด้วยการนั้นหรือไม่ก็ตาม

(2) บทบัญญัติเกี่ยวกับการร้องเรียน บทบัญญัติที่ให้อำนาจแก่คณะกรรมการผู้เชี่ยวชาญออกคำสั่งเพื่อคุ้มครองเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล และบทบัญญัติเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ของพนักงานเจ้าหน้าที่ รวมทั้งบทกำหนดโทษที่เกี่ยวข้อง ให้บังคับตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัตินี้ ในกรณีดังต่อไปนี้

(ก) ในกรณีที่กฎหมายว่าด้วยการนั้นไม่มีบทบัญญัติเกี่ยวกับการร้องเรียน

(ข) ในกรณีที่กฎหมายว่าด้วยการนั้นมีบทบัญญัติที่ให้อำนาจแก่เจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจพิจารณาเรื่องร้องเรียนตามกฎหมายดังกล่าวออกคำสั่งเพื่อคุ้มครองเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล แต่ไม่เพียงพอเท่ากับอำนาจของคณะกรรมการผู้เชี่ยวชาญตามพระราชบัญญัตินี้และเจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจตามกฎหมายดังกล่าวร้องขอต่อคณะกรรมการผู้เชี่ยวชาญหรือเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลผู้เสียหายยื่นคำร้องเรียนต่อคณะกรรมการผู้เชี่ยวชาญตามพระราชบัญญัตินี้ แล้วแต่กรณี

3. ข้อยกเว้นขอบเขตการใช้บังคับกฎหมายทางด้านเนื้อหา

มาตรา 4

พระราชบัญญัตินี้ไม่ใช้บังคับแก่

(1) การเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของบุคคลที่ทำการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือเพื่อกิจกรรมในครอบครัวของบุคคลนั้นเท่านั้น

(2) การดำเนินการของหน่วยงานของรัฐที่มีหน้าที่ในการรักษาความมั่นคงของรัฐ ซึ่งรวมถึงความมั่นคงทางการคลังของรัฐ หรือการรักษาความปลอดภัยของประชาชน รวมทั้งหน้าที่เกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน นิติวิทยาศาสตร์ หรือการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์

(3) บุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่ทำการเก็บรวบรวมไว้เฉพาะเพื่อกิจการสื่อมวลชน งานศิลปกรรม หรืองานวรรณกรรมอันเป็นไปตามจริยธรรมแห่งการประกอบวิชาชีพหรือเป็นประโยชน์สาธารณะเท่านั้น

(4) สภาผู้แทนราษฎร วุฒิสภา และรัฐสภา รวมถึงคณะกรรมการที่แต่งตั้งโดยสภาดังกล่าว ซึ่งเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลในการพิจารณาตามหน้าที่และอำนาจของสภาผู้แทนราษฎร วุฒิสภา รัฐสภา หรือคณะกรรมการ แล้วแต่กรณี

(5) การพิจารณาพิพากษาคดีของศาลและการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ในกระบวนการพิจารณาคดี การบังคับคดี และการวางทรัพย์ รวมทั้งการดำเนินงานตามกระบวนการยุติธรรมทางอาญา

(6) การดำเนินการกับข้อมูลของบริษัทข้อมูลเครดิตและสมาชิกตามกฎหมายว่าด้วยการประกอบธุรกิจข้อมูลเครดิต

(<http://www.creditinfocomittee.or.th/Thai/Member/Pages/MemberNcb.aspx>)

การยกเว้นไม่ให้นำบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัตินี้ทั้งหมดหรือแต่บางส่วนมาใช้บังคับแก่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลในลักษณะใด กิจการใด หรือหน่วยงานใดทำนองเดียวกับผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลตามวรรคหนึ่ง หรือเพื่อประโยชน์สาธารณะอื่นใด ให้ตราเป็นพระราชกฤษฎีกา

ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลตามวรรคหนึ่ง (2) (3) (4) (5) และ (6) และผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลของหน่วยงานที่ได้รับยกเว้นตามที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกาตามวรรคสอง ต้องจัดให้มีการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลให้เป็นไปตามมาตรฐานด้วย

4. ขอบเขตการใช้บังคับกฎหมายทางด้านดินแดน

มาตรา 5

พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับแก่การเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลโดยผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลซึ่งอยู่ในราชอาณาจักร ไม่ว่าการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยนั้น ได้กระทำในหรือนอกราชอาณาจักรก็ตาม

5. ฐานทางกฎหมาย (legal basis)

มาตรา 24

ห้ามมิให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลทำการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลโดยไม่ได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล เว้นแต่

- (1) เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่เกี่ยวกับการจัดทำเอกสารประวัติศาสตร์หรือจดหมายเหตุเพื่อประโยชน์สาธารณะ หรือที่เกี่ยวกับการศึกษาวิจัยหรือสถิติซึ่งได้จัดให้มีมาตรการปกป้องที่เหมาะสมเพื่อคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ทั้งนี้ ตามที่คณะกรรมการประกาศกำหนด
- (2) เพื่อป้องกันหรือระงับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย หรือสุขภาพของบุคคล
- (3) เป็นการจำเป็นเพื่อการปฏิบัติตามสัญญาซึ่งเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลเป็นคู่สัญญาหรือเพื่อใช้ในการดำเนินการตามคำขอของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลก่อนเข้าทำสัญญานั้น
- (4) เป็นการจำเป็นเพื่อการปฏิบัติหน้าที่ในการดำเนินภารกิจเพื่อประโยชน์สาธารณะของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล หรือปฏิบัติหน้าที่ในการใช้อำนาจรัฐที่ได้มอบให้แก่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล
- (5) เป็นการจำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือของบุคคลหรือนิติบุคคลอื่นที่ไม่ใช่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล เว้นแต่ประโยชน์ดังกล่าวมีความสำคัญน้อยกว่าสิทธิขั้นพื้นฐานในข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล
- (6) เป็นการปฏิบัติตามกฎหมายของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล

6. หลักความยินยอม

มาตรา 19

ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลจะกระทำการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลไม่ได้หากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลไม่ได้ให้ความยินยอมไว้ก่อนหรือในขณะนั้น เว้นแต่บทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัตินี้หรือกฎหมายอื่นบัญญัติให้กระทำได้

การขอความยินยอมต้องทำโดยชัดแจ้ง เป็นหนังสือหรือทำโดยผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ เว้นแต่โดยสภาพไม่อาจขอความยินยอมด้วยวิธีการดังกล่าวได้

ในการขอความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลต้องแจ้งวัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลไปด้วย และการขอความยินยอมนั้นต้องแยกส่วนออกจากข้อความอื่นอย่างชัดเจน มีแบบหรือข้อความที่เข้าถึงได้ง่ายและเข้าใจได้ รวมทั้งใช้ภาษาที่อ่านง่าย และไม่เป็นการหลอกลวงหรือทำให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลเข้าใจผิดในวัตถุประสงค์ดังกล่าว

7. หลักวัตถุประสงค์

มาตรา 21

ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลต้องทำการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลตามวัตถุประสงค์ที่ได้แจ้งเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลไว้ก่อนหรือในขณะที่ยังเก็บรวบรวม

การเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่แตกต่างไปจากวัตถุประสงค์ที่ได้แจ้งไว้ตามวรรคหนึ่งจะกระทำมิได้ เว้นแต่

(1) ได้แจ้งวัตถุประสงค์ใหม่นั้นให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลทราบและได้รับความยินยอมก่อนเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยแล้ว

(2) บทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัตินี้หรือกฎหมายอื่นบัญญัติให้กระทำได้

8. หลักการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลเท่าที่จำเป็น

มาตรา 22

การเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล ให้เก็บรวบรวมได้เท่าที่จำเป็นภายใต้วัตถุประสงค์อันชอบด้วยกฎหมายของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล

9. การเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลอ่อนไหว (Sensitive Personal Data)

มาตรา 26

ห้ามมิให้เก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลเกี่ยวกับเชื้อชาติ เผ่าพันธุ์ ความคิดเห็นทางการเมือง ความเชื่อในลัทธิ ศาสนาหรือปรัชญา พฤติกรรมทางเพศ ประวัติอาชญากรรม ข้อมูลสุขภาพ ความพิการ ข้อมูลสหภาพแรงงาน ข้อมูลพันธุกรรม ข้อมูลชีวภาพ หรือข้อมูลอื่นใดซึ่งกระทบต่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลในทำนองเดียวกันตามที่คณะกรรมการประกาศกำหนด โดยไม่ได้รับความยินยอมโดยชัดแจ้งจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล (เว้นแต่มีข้อยกเว้นตามที่มาตรา 26 กำหนด)

10. หน้าที่ของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล

1) หน้าที่เก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลเท่าที่จำเป็นภายใต้วัตถุประสงค์อันชอบด้วยกฎหมาย (มาตรา 22)

2) หน้าที่แจ้งให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลทราบก่อนหรือในขณะที่เก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลถึงรายละเอียดตามที่กฎหมายกำหนด (มาตรา 23)

3) หน้าที่ดำเนินการตามสิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

(1) ดำเนินการตามคำขอเข้าถึงและขอรับสำเนาข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล (มาตรา 30)

(2) ดำเนินการตามคำขอโอนย้ายข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล (มาตรา 31)

11. หน้าที่ของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล

1) ดำเนินการตามคำขอคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล (มาตรา 32)

2) ดำเนินการตามคำขอให้ลบ หรือทำลายหรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวบุคคลที่เป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้ (มาตรา 33)

3) ดำเนินการตามคำขอให้ระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล (มาตรา 34)

4) ดำเนินการตามคำขอให้ดำเนินการแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลให้ถูกต้องของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล (มาตรา 36)

5) หน้าที่จัดให้มีมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยที่เหมาะสม (มาตรา 37(1))

6) หน้าที่ดำเนินการเพื่อป้องกันมิให้บุคคลหรือนิติบุคคลอื่นใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลโดยปราศจากอำนาจหรือโดยมิชอบ (มาตรา 37(2))

7) หน้าที่จัดให้มีระบบการตรวจสอบเพื่อดำเนินการลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อพ้นกำหนดระยะเวลาการเก็บรักษา หรือที่ไม่เกี่ยวข้องหรือเกินความจำเป็น (มาตรา 37(3))

8) หน้าที่แจ้งเหตุละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลแก่สำนักงานโดยไม่ชักช้าภายใน 72 ชั่วโมง นับแต่ทราบเหตุ (มาตรา 37(4))

9) หน้าที่แต่งตั้งเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (มาตรา 41)

10) หน้าที่บันทึกการตามทักฎหมายกำหนดตามมาตรา 39 วรรคหนึ่ง (Records of processing activities)

(1) ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีการเก็บรวบรวม

(2) วัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวม

(3) ข้อมูลเกี่ยวกับผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล

(4) ระยะเวลาการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคล

(5) สิทธิและวิธีการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล

(6) การใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้รับการยกเว้น ไม่ต้องขอความยินยอม

(7) การปฏิเสธคำขอหรือการคัดค้าน

(8) คำอธิบายเกี่ยวกับมาตรการรักษาความปลอดภัย

10) หน้าที่จัดให้มีเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (มาตรา 41)

11) หน้าที่จัดทำข้อตกลงระหว่างผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลกับผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (มาตรา 40 วรรคสาม)

12. หน้าที่ของผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตามมาตรา 40

1) ดำเนินการเกี่ยวกับการรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลตามคำสั่งที่ได้รับจากผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลเท่านั้น

2) จัดให้มีมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยที่เหมาะสมเพื่อป้องกันการสูญหาย เข้าถึง ใช้ เปลี่ยนแปลง แก้ไขหรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

3) จัดทำและเก็บรักษาบันทึกการของกิจกรรมการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

13. ความรับผิดทางแพ่ง (มาตรา 77)

มาตรา 77 ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลซึ่งดำเนินการใด ๆ เกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลอันเป็นการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัตินี้ทำให้เกิดความเสียหายต่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ต้องชดใช้ค่าสินไหมทดแทนเพื่อการนั้นแก่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ไม่ว่าการดำเนินการนั้นจะเกิดจากการกระทำโดยจงใจหรือประมาทเลินเล่อหรือไม่ก็ตาม เว้นแต่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลนั้นจะพิสูจน์ได้ว่า

(1) ความเสียหายนั้นเกิดจากเหตุสุดวิสัย หรือเกิดจากการกระทำหรือละเว้นการกระทำของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลนั่นเอง

(2) เป็นการปฏิบัติตามคำสั่งของเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติกรตามหน้าที่และอำนาจตามกฎหมาย

ค่าสินไหมทดแทนตามวรรคหนึ่ง ให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้
ใช้จ่ายไปตามความจำเป็นในการป้องกันความเสียหายที่กำลังจะเกิดขึ้นหรือระดับความเสียหายที่เกิดขึ้นแล้ว
ด้วย

14. ค่าเสียหายเชิงลงโทษ (มาตรา 78)

มาตรา 78 ให้ศาลมีอำนาจสั่งให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลจ่ายค่า
สินไหมทดแทนเพื่อการลงโทษเพิ่มขึ้นจากจำนวนค่าสินไหมทดแทนที่แท้จริงที่ศาลกำหนดได้ตามที่ศาล
เห็นสมควร แต่ไม่เกินสองเท่าของค่าสินไหมทดแทนที่แท้จริงนั้น ทั้งนี้ โดยคำนึงถึงพฤติการณ์ต่าง ๆ เช่น
ความร้ายแรงของความเสียหายที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้รับ ผลประโยชน์ที่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้
ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลได้รับ สถานะทางการเงินของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูล
ส่วนบุคคล การที่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลได้บรรเทาความเสียหายที่เกิดขึ้น
หรือการที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลมีส่วนในการก่อให้เกิดความเสียหายด้วย

สิทธิเรียกร้องค่าเสียหายอันเกิดจากการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลตามพระราชบัญญัตินี้เป็นอันขาดอายุ
ความเมื่อพ้นสามปีนับแต่วันที่ผู้เสียหายรู้ถึงความเสียหายและรู้ตัวผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผล
ข้อมูลส่วนบุคคลที่ต้องรับผิดชอบ หรือเมื่อพ้นสิบปีนับแต่วันที่มีการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล

15. โทษทางอาญา (มาตรา 79)

ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลผู้ใดฝ่าฝืนมาตรา 27 วรรคหนึ่ง (ใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลอ่อนไหว
โดยไม่ได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล) หรือวรรคสอง (ใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อ
วัตถุประสงค์อื่นนอกเหนือจากวัตถุประสงค์ที่ได้แจ้งไว้กับผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล) หรือไม่ปฏิบัติตามมาตรา 28 อัน
เกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลตามมาตรา 26 (การส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลอ่อนไหวไปยังต่างประเทศ ประเทศ
ปลายทางหรือองค์การระหว่างประเทศที่รับข้อมูลส่วนบุคคลต้องมีมาตรฐานการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่
เพียงพอ) โดยประการที่น่าจะทำให้ผู้อื่นเกิดความเสียหาย เสียชื่อเสียง ถูกดูหมิ่น ถูกเกลียดชัง หรือได้รับความ
อับอาย ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหกเดือน หรือปรับไม่เกินห้าแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลผู้ใดฝ่าฝืนมาตรา 27 วรรคหนึ่งหรือวรรคสอง หรือไม่ปฏิบัติตามมาตรา 28
อันเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลตามมาตรา 26 เพื่อแสวงหาประโยชน์ที่มิควรได้โดยชอบด้วยกฎหมายสำหรับ
ตนเองหรือผู้อื่น ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งล้านบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

ความผิดตามมาตรานี้เป็นความผิดอันยอมความได้

16. ล่วงรู้ข้อมูลส่วนบุคคลแล้วนำไปเปิดเผย (มาตรา 80)

ผู้ใดล่วงรู้ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้อื่นเนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ตามพระราชบัญญัตินี้ ถ้าผู้นั้นนำไป
เปิดเผยแก่ผู้อื่น ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหกเดือน หรือปรับไม่เกินห้าแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ
ความในวรรคหนึ่ง มิให้นำมาใช้บังคับแก่การเปิดเผย ในกรณีดังต่อไปนี้

- (1) การเปิดเผยตามหน้าที่
- (2) การเปิดเผยเพื่อประโยชน์แก่การสอบสวน หรือการพิจารณาคดี
- (3) การเปิดเผยแก่หน่วยงานของรัฐในประเทศหรือต่างประเทศที่มีอำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย
- (4) การเปิดเผยที่ได้รับความยินยอมเป็นหนังสือเฉพาะครั้งจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล
- (5) การเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวกับการฟ้องร้องคดีต่าง ๆ ที่เปิดเผยต่อสาธารณะ

17. กรณีผู้กระทำความผิดเป็นนิติบุคคล (มาตรา 81)

ในกรณีที่ผู้กระทำความผิดตามพระราชบัญญัตินี้เป็นนิติบุคคล ถ้าการกระทำความผิดของนิติบุคคลนั้นเกิดจากการสั่งการหรือการกระทำของกรรมการหรือผู้จัดการ หรือบุคคลใดซึ่งรับผิดชอบในการดำเนินงานของนิติบุคคลนั้น หรือในกรณีที่บุคคลดังกล่าวมีหน้าที่ต้องสั่งการหรือทำการและละเว้นไม่สั่งการหรือไม่ทำการจนเป็นเหตุให้นิติบุคคลนั้นกระทำความผิด ผู้นั้นต้องรับโทษตามที่บัญญัติไว้สำหรับความผิดนั้น ๆ ด้วย

18. โทษปรับทางปกครอง (มาตรา 82 (หนึ่งล้านบาท))

ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลผู้ใด

- ไม่ปฏิบัติตามมาตรา 23 (หน้าที่แจ้งให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลทราบก่อนหรือในขณะที่เก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลถึงรายละเอียดตามที่กฎหมายกำหนด)

- * ไม่ปฏิบัติตามมาตรา 30 วรรคสี่ (หน้าที่ปฏิบัติตามคำขอเข้าถึงและคำขอรับสำเนาข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวกับเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของตนรวมทั้งคำขอให้เปิดเผยถึงการได้มาซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลไม่ได้ให้ความยินยอม)

19. โทษปรับทางปกครอง ม.83 (สามล้านบาท)

ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลผู้ใด

- ผ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามมาตรา 21 (ต้องเก็บรวบรวม ใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลตามวัตถุประสงค์ที่ได้แจ้งไว้ก่อนหรือขณะที่เก็บรวบรวม)

- ผ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามมาตรา 22 (ต้องเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลได้เท่าที่จำเป็นภายใต้วัตถุประสงค์อันชอบด้วยกฎหมาย)

- ผ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามมาตรา 24 (ห้ามเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลโดยไม่ได้รับความยินยอม)

20. โทษปรับทางปกครอง ม.84 (ห้าล้านบาท)

ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลผู้ใด

- ผ่าฝืนมาตรา 26 วรรคหนึ่ง (ห้ามมิให้เก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลอ่อนไหว โดยไม่ได้รับความยินยอมโดยชัดแจ้งจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล)

- ผ่าฝืนมาตรา 26 วรรคสาม (การเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลเกี่ยวกับประวัติอาชญากรรมต้องกระทำภายในภายใต้การควบคุมของหน่วยงานตามกฎหมายหรือได้จัดให้มีมาตรการคุ้มครองตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการประกาศกำหนด)

ส่วนที่ 2 การดำเนินการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

1. สารสำคัญที่จะต้องดำเนินการตาม PDPA

1. กระบวนการเก็บรวบรวม ใช้และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล
2. จัดทำเอกสารกฎหมาย
3. กระบวนการรองรับสิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

4. การรักษาความปลอดภัยของข้อมูล

2. การไหลเวียนข้อมูลในสถานศึกษา

1. รับสมัครนักศึกษา
2. บริการการศึกษา
3. เทคโนโลยีสารสนเทศ
4. สินค้า บริการ จัดซื้อจัดจ้าง สำนักพิมพ์
5. ทะเบียน วัตถุประสงค์
6. การเงิน การบัญชี
7. การวิจัย / พัฒนา
8. อาคาร / สถานที่
9. ประชาสัมพันธ์ / ภาพลักษณ์ / องค์กร / วิเทศสัมพันธ์

3. แนวทางการคัดแยกข้อมูลส่วนบุคคล

1. ประเภทของข้อมูลส่วนบุคคล
2. แหล่งที่มาของข้อมูล
3. วัตถุประสงค์ของการใช้ข้อมูล
4. ฐานในการประมวลผล
5. การส่งหรือโอนข้อมูลไปยังบุคคลอื่น / การโอนข้อมูลไปต่างประเทศ
6. ระยะเวลาจัดเก็บข้อมูล
7. สิทธิและวิธีการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล เงื่อนไขการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล
8. การใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้รับยกเว้นไม่ต้องขอความยินยอม
9. การปฏิเสธคำขอหรือคัดค้านการใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล
10. มาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยข้อมูลส่วนบุคคล

4. ประเภทของข้อมูลส่วนบุคคล

- 1) ข้อมูลที่จัดเก็บ
- 2) ประเภทของข้อมูล (ข้อมูลทั่วไป / Sensitive Personal Data)
- 3) ชนิดของข้อมูล (ข้อมูลติดต่อ / ข้อมูลยืนยันตัวตน / ข้อมูลจราจรอิเล็กทรอนิกส์)
- 4) หมวดหมู่ของข้อมูล (ข้อมูลลูกค้า / คู่ค้า / พนักงาน)

5. แหล่งที่มาของข้อมูล

- 1) แหล่งที่มาของข้อมูล (จากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลโดยตรง / จากแหล่งอื่น)
- 2) วิธีการได้มาของข้อมูล (soft file / hard copy)

6. วัตถุประสงค์ของการใช้ข้อมูล

- 1) กิจกรรมประมวลผล
- 2) วัตถุประสงค์

3) ลักษณะของการประมวลผล (การเก็บรวบรวม ใช้ เผย การโอน)

7) ฐานในการประมวลผล

- 1) ฐานการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล
- 2) ฐานประมวลผล Sensitive Personal Data
- 3) การใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้รับยกเว้นไม่ต้องขอความยินยอม

8. การส่งหรือโอนข้อมูลไปยังบุคคลอื่น / การโอนข้อมูลไปต่างประเทศ

- 1) การส่งและโอนข้อมูลไปต่างประเทศ
- 2) การส่งและโอนข้อมูลไปยังกลุ่มบริษัทในเครือต่างประเทศ
- 3) ระบุประเทศต้นทางและประเทศปลายทาง
- 4) ระบุวิธีการโอนข้อมูล

9. ระยะเวลาการจัดเก็บข้อมูล

- 1) มีนโยบายในการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลหรือไม่
- 2) ระยะเวลาในการจัดเก็บ

10. สิทธิและวิธีการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล เงื่อนไขการเข้าถึงข้อมูล

- 1) รูปแบบการจัดเก็บ (เอกสาร / ไฟล์อิเล็กทรอนิกส์)
- 2) ผู้มีอำนาจในการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล
- 3) วิธีการเข้าถึงข้อมูล

11. ตัวอย่างกิจกรรม

- 1) ส่วนงานบริหารและงานคณะกรรมการบริหาร
- 2) กิจกรรมที่เกี่ยวกับงานบุคลากร
- 3) งานประกันคุณภาพ
- 4) การรับสมัครนักศึกษา / การประกาศผล / งานทะเบียน
- 5) การจัดการเรียนการสอน
- 6) การจัดสอบ
- 7) งานอาคารสถานที่
- 8) การจัดซื้อจัดจ้าง
- 9) งานเทคโนโลยีสารสนเทศ (ช่องทางออนไลน์ของสาขา)
- 10) งานประชาสัมพันธ์
- 11) งานบริการสังคม / วิชาการ
- 12) งานวิจัย
- 13) งานวารสารกฎหมาย